

Protokoll från styrelsemöte den 10 september 2025

När: 09.00– 12.00

Plats: Malmö miljöförvaltning

Närvarande

	Namn	Ledamot/Suppleant	Närvarande	Röstlängd
	Fredrik Gullberg	Ordförande/ledamot	x	x
	Christina Nilsson	Vice ord/ledamot	x	x
1	Erik Malmberg	Ledamot	-	-
2	Henric Nilsson	Ledamot	x	x
3	Savita Upadhyaya	Ledamot		
4	Charlotte Leander	Sekr./Ledamot	x	x
5	Johan Pettersson	Kassör/Ledamot	-	-
6	Rickard Persson	Ledamot	x	x
7	Jessica Johansson	Ledamot	-	-
8	Sven Anders Gustavsson	Ledamot (från § 4)	x	x
9	Hadil Karim	Ledamot	x	x
10	Marie Ceasar Björk	Ledamot	x	x
11	Fredrik Liedholm	Ledamot	x	x
12	Kristina Andersson	Ledamot	x	x
1	Mårten Strömberg	Ersättare	-	-
2	Niklas Bohn	Ersättare	-	-
3	Catharina Dahlström	Ersättare	x	x
4	Cecilia Braatz	Ersättare	-	-
5		Ersättare		
	Rebecka Maga	Sakkunnig	-	-
	Anders Åkesson	Kassaförvaltare/sakkunnig (från § 5)	x	-

Agenda:

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande förklarade mötet öppnat.

§ 2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

§3. Justering av det konstituerande mötets protokoll

Protokollet från sammanträdet den 2 juni justerades.

§4. Förbundets kärnverksamhet

Information: Henric Nilsson informerar om den löpande verksamheten.

Beräkningar NO₂ för alla Skånes kommuner för år 2024 är färdiga och kommer inom kort presenteras i nästa års årsrapporter. Nu ligger fokuset på att beräkna samtliga förskolor och skolors luftkvalité.

Mätningarna av partiklar är nu igång i det sedan tidigare beslutade kommunerna.

Samtliga kommunala årsrapporterna är färdig och ligger tillgängliga på vår hemsida.

Ett nyhetsbrev ligger nu för granskning hos ordförande och kommer inom kort skickas ut till medlemmarna.

§5. Ekonomi

Information: Anders Åkesson informerade om förbundets löpande ekonomi.

Prognos augusti 2025

Intäkter i stort, ökade intäkter på 28 100 kr. En ny industrimedlem har anslutit och därutöver ränteintäkter.

Kostnader i stort, ökade kostnader med 10 739 kr, bland annat beroende på sen fakturering från IVL för utfört arbete under år 2023 och 2024.

Det prognostiserade resultatet för helåret visar på ett positivt resultat, på 156 661 kr, vilket är en positiv budgetavvikelse med 17 361 kr från budgetmålet på 139 300 kr.

§ 6. Intern kommunikation

Information: Uppsägning av tjänsten Admincontroll är genomförd.

§ 7. Förberedelse inför förbundsstämma

Diskussion: Förslag att frågan Östra Sveriges luftvårdsförbund att medverka som föredragshållare på stämman.

Förslag att vi borde försöka få med någon av våra industrimedlemmar som föredragshållare. Ett möjligt förslag är att bjuda in Swedavia eller Skånetrafiken och Anders tar kontakt och efterhör en möjlig medverkan.

Skulle också kunna ha ett föredrag för att redovisa förskolerapporten.

§ 7. Övriga frågor

Information: Östra Sveriges Luftvårdsförbund kommer att preliminärt att delta i samband med styrelsemötet i januari. Syftet är att utbyta erfarenheter och hitta eventuella möjligheter till samverkan och samarbete. Anders stämmer av och återkopplar.

Östra Sveriges Luftvårdsförbund med kontaktuppgifter finns på; www.oslvf.se.

Information: Anna Oudin, forskare på Lunds universitet (om hälsoeffekter av luftföroreningar) har kontaktat förbundet för att efterhör om vi i Skånes luftvårdsförbundet ser möjligheter för EU-projektet Marches att ordna ett event i Skåne, gärna i anslutning till något event som Skånes luftvårdsförbund är delaktig i eller ordnar.

Nu kommer resultatet sannolikt att presenteras i samband på samverkansområdets höstmötet den 17 november 2025.

§ 9 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Protokollet justerades av styrelsen den 2025-11-03